

Số: 1562/QĐ-UBND

Hưng Yên, ngày 15 tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực Giáo dục tiểu học, Giáo dục trung học thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ quy định về kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1130/QĐ-BGDĐT ngày 11/05/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực Giáo dục tiểu học, Giáo dục trung học thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 84/TTr-SGDĐT ngày 13/5/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục 04 thủ tục hành chính dùng chung mới ban hành (cấp tỉnh/cấp xã) trong lĩnh vực Giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; 08 thủ tục hành chính bị bãi bỏ, trong đó: 04 TTHC cấp tỉnh, 04 TTHC cấp xã thuộc lĩnh vực Giáo dục trung học, Giáo dục tiểu học thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND xã, phường có trách nhiệm công khai nội dung cụ thể của các thủ tục hành chính có trong Danh mục ban hành kèm theo Quyết định này theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày

31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện công khai thủ tục hành chính tại Sở Giáo dục và Đào tạo; các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường; Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp (Cục KSTTHC);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Bưu điện tỉnh;
- VNPT Hưng Yên;
- Trung tâm TT - HN tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCCTH

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phạm Văn Nghiêm

STT	Mã số TTHC	Tên TTHC	Địa điểm tiếp nhận	Dịch vụ công trực tuyến		Căn cứ pháp lý
				Toàn trình	Một phần	
3	2.002855	Tiếp nhận học sinh Việt Nam từ nước ngoài về nước	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hưng Yên + Trụ sở chính: Số 2, đường Chùa Chuông, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên + Cơ sở 2: Số 136, đường Lê Lợi, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã - Cơ sở giáo dục 	X		Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học
4	2.002856	Tiếp nhận học sinh người nước ngoài	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hưng Yên + Trụ sở chính: Số 2, đường Chùa Chuông, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên + Cơ sở 2: Số 136, đường Lê Lợi, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên - Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã - Cơ sở giáo dục 	X		Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học

II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ (08 TTHC)

STT	Mã số TTHC	Tên TTHC	Tên VBQPPL quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện
A. Thủ tục hành chính cấp tỉnh				
1	2.002478	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông.	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	Sở Giáo dục và Đào tạo/Cơ sở giáo dục
2	2.002479	Tiếp nhận học sinh trung học phổ thông Việt Nam về nước	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	Sở Giáo dục và Đào tạo/Cơ sở giáo dục
3	2.002480	Tiếp nhận học sinh trung học phổ thông người nước ngoài	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	Sở Giáo dục và Đào tạo/Cơ sở giáo dục
4	1.001088	Xin học lại tại trường khác đối với học sinh trung học	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	Sở Giáo dục và Đào tạo/Cơ sở giáo dục

B. Thủ tục hành chính cấp xã				
1	2.002481	Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở.	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	UBND cấp xã/Cơ sở giáo dục
2	1.005099	Chuyển trường đối với học sinh tiểu học	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	UBND cấp xã/Cơ sở giáo dục
3	2.002483	Tiếp nhận học sinh trung học cơ sở người nước ngoài	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	UBND cấp xã/Cơ sở giáo dục
4	2.002482	Tiếp nhận học sinh trung học cơ sở Việt Nam về nước	Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học	UBND cấp xã/Cơ sở giáo dục

HƯỚNG DẪN CHUYỂN TRƯỜNG

I. ĐỐI VỚI HỌC SINH TIỂU HỌC

Học sinh chuyển trường trong tỉnh hoặc từ tỉnh khác thực hiện chuyển trường theo các bước sau:

Bước 1: Phụ huynh học sinh làm đơn xin chuyển trường (theo mẫu 1).

Bước 2: Hiệu trưởng trường chuyển đến đồng ý tiếp nhận học sinh chuyển đến vào đơn xin chuyển trường.

Bước 3: Trường chuyển đi viết giấy giới thiệu chuyển trường đến trường chuyển đến và trả học bạ cho học sinh.

Bước 4: Trường chuyển đến tiếp nhận học sinh và nhận hồ sơ chuyển trường

II. ĐỐI VỚI HỌC SINH TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Học sinh chuyển từ tỉnh khác:

Bước 1: Phụ huynh học sinh làm đơn xin chuyển trường (theo mẫu 2).

Bước 2: Hiệu trưởng trường chuyển đến có ý kiến đồng ý tiếp nhận học sinh chuyển đến vào đơn xin chuyển trường.

Bước 3: Trường chuyển đi viết giấy giới thiệu đến UBND xã – Trung tâm dịch vụ HC công (nơi đi) và trả học bạ cho học sinh.

Bước 4: UBND xã – Trung tâm dịch vụ HC công (nơi đi) viết giấy giới thiệu đến UBND xã – Trung tâm dịch vụ HC công (nơi đến).

Bước 5: UBND xã – Trung tâm DVHC công (nơi đến) viết giấy giới thiệu đến trường chuyển đến

Bước 6: Trường chuyển đến tiếp nhận học sinh và nhận hồ sơ chuyển trường.

1. Học sinh chuyển trong tỉnh:

Thực hiện theo các bước như đối với học sinh Tiểu học

III. HỒ SƠ CHUYỂN TRƯỜNG GỒM:

1. Đơn xin chuyển trường;
2. Khai sinh (bản sao);
3. Học bạ (bản chính);
4. Chứng nhận hoàn thành chương trình Tiểu học hoặc Giấy CN trúng tuyển lớp 6 (đối với học sinh THCS);
5. Giấy giới thiệu chuyển trường của Trường và UBND xã nơi đi cấp;
6. Hộ khẩu thường trú hoặc giấy tạm trú tại nơi đến;
7. Bảng đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của HS (trong trường hợp chuyển giữa năm học) có xác nhận của Hiệu trưởng nơi đi.
8. Nếu học sinh chuyển giữa kỳ thì cần có ý kiến xác nhận của UBND xã nơi đến.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

- Kính gửi:** - Hiệu trưởng Trường (*đi*) THCS
 - UBND xã (*đi*):
 - Hiệu trưởng Trường (*đến*) THCS Yên Phú;
 - UBND xã (*đến*): Việt Yên

Tôi tên là: phụ huynh của học sinh
 sinh ngày/...../.....
 đang học lớp năm học: 20.....-20..... tại trường
 thuộc xã (phường/thị trấn) tỉnh (Thành
 phố).....

Nay xin chuyển đến học lớp năm học: 20.....-20..... tại trường.....
thuộc xã..... tỉnh

Lý do:

Rất mong sự chấp thuận Quý Trường, UBND xã Việt Yên.

....., ngày tháng năm 20....

Ký tên

Ý kiến tiếp nhận của trường (*đến*)

Ý kiến của trường (*đi*)

.....
.....
.....
.....

Học sinh phải có đầy đủ các hồ sơ hợp lệ sau:

1. Đơn xin chuyển trường;
2. Khai sinh (bản sao);
3. Học bạ (bản chính);
4. Chứng nhận hoàn thành chương trình Tiểu học hoặc Giấy CN trúng tuyển lớp 6 (THCS);
5. Giấy giới thiệu chuyển trường của Trường và UBND xã nơi đi cấp;
6. Hộ khẩu thường trú hoặc giấy tạm trú tại nơi đến;
7. Bảng đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của HS có xác nhận của Hiệu trưởng nơi đi.